



## **INTERVENANT**

(Le genre masculin est utilisé pour faciliter la communication).

### **Notre organisme**

Mission Bon Accueil est une organisation humanitaire interconfessionnelle et chrétienne qui porte secours aux démunis de Montréal depuis 1892. Cet organisme en pleine croissance comprend une équipe dynamique.

### **Le poste**

Sous la supervision du Directeur, le candidat agit auprès des sans-abris et des démunis. Il coordonne et voit au bon déroulement des activités journalières du soir, ex. : repas, soins d'hygiène, coucher. Il s'occupe de la promotion et du recrutement des bénévoles parmi les clients. Il est chargé de gérer la sécurité et de voir au respect des règlements. Ses responsabilités incluent aussi l'écoute, la participation aux réunions d'équipe et toutes autres tâches connexes.

### **Les candidats**

Le candidat recherché est un chrétien engagé reconnu pour son excellence dans les relations interpersonnelles. Il est bilingue, motivé, sérieux, et possède une connaissance du logiciel Excel.

### **Offre salariale**

Le poste est à temps plein, 40 heures/semaine. Veuillez inclure vos attentes salariales dans votre application.

Les candidats intéressés sont invités à soumettre une lettre de motivation (par courriel, poste ou télécopie) ainsi que leur curriculum vitae à l'attention de Madame Jocelyne Fredette à l'adresse inscrite ci-dessous.

### **Mission Bon Accueil**

606 rue De Courcelle, Montréal, QC H4C 3L5

Tél. : 514-523-5288 #336 •Fax : 514-523-6456

Courriel : [jfredette@missionba.com](mailto:jfredette@missionba.com) •Site web : [www.missionbonaccueil.com](http://www.missionbonaccueil.com)

Prière de ne pas téléphoner. Seuls les candidats retenus seront contactés pour une entrevue.